

---

« Check-list » dei documenti necessari

---

AMMINISTRAZIONE

- |   |                          |   |              |
|---|--------------------------|---|--------------|
| I vostri dati generali                  | <input type="checkbox"/> | } | ⇒ Allegato 1 |
| N° IVA / Tipo                           | <input type="checkbox"/> |   |              |
| N° di conto bancario o postale          | <input type="checkbox"/> |   | ⇒ Allegato 3 |
| Elenco degli utenti, diritti di accesso | <input type="checkbox"/> |   |              |

CONTABILITÀ

- |   |                          |   |              |
|---|--------------------------|---|--------------|
| Piano dei conti                           | <input type="checkbox"/> | } | ⇒ Allegato 2 |
| Bilancio dell'anno precedente             | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Fattura (esempio)                         | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Modulo d'ordine (esempio)                 | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Preventivo (esempio)                      | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Tipi di IVA + ultimo modulo IVA           | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Elenco dei n° di conto bancario e postale | <input type="checkbox"/> |   |              |

ACQUISTI

- |  |                          |   |              |
|--|--------------------------|---|--------------|
| Elenco dei fornitori / n° se già esistente | <input type="checkbox"/> | } | ⇒ Allegato 2 |
| Elenco di prodotti / n° se già esistente   | <input type="checkbox"/> |   |              |

VENDITE

- |   |                          |   |              |
|---|--------------------------|---|--------------|
| Elenco di clienti / n° se già esistente | <input type="checkbox"/> | } | ⇒ Allegato 2 |
| Aliquota IVA (base ____%)               | <input type="checkbox"/> |   |              |

CONTRATTI

- |   |                          |   |              |
|---|--------------------------|---|--------------|
| Foglio paga (esempio)                     | <input type="checkbox"/> | } | ⇒ Allegato 2 |
| Elenco dei dipendenti, incluso lo salario | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Imposte alla fonte                        | <input type="checkbox"/> |   |              |
| Contratti di assicurazione                | <input type="checkbox"/> |   |              |

Luogo, data : \_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_

---

---

« Allegato 1»

---

---

I VOSTRI DATI DI CONTATTO →

Il nome della sua azienda \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

N° di telefono \_\_\_\_\_

N° di telefono mobile \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

Indirizzo web http://www.\_\_\_\_\_

Logo Supporto : e-mail   
Formato : psd o tiff o jpeg

## IVA →

IVA  soggetto  non soggetto

Se presentato Numero \_\_\_\_\_

Tipo Tasso fisso  sì  no

Tasso \_\_\_\_ % \_\_\_\_ % \_\_\_\_ %

Modalità di pagamento IVA concordato  sulla collezione Periodo di liquidazione mensile  trimestrale  semestrale  annuale 

## CONTO PRINCIPALE →

Banca / CCP \_\_\_\_\_

Clearing \_\_\_\_\_

Numero di conto \_\_\_\_\_

CCP della banca \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

QR-IBAN \_\_\_\_\_

Usa \_\_\_\_\_  
(relazione con il piano dei conti)

Luogo, data : \_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_

---

---

« Allegato 2»

---

I VOSTRI CONTI BANCARI E/O POSTALI



1)

Banca / CCP \_\_\_\_\_

Clearing \_\_\_\_\_

Numero di conto \_\_\_\_\_

CCP della banca \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

QR-IBAN \_\_\_\_\_

Usa \_\_\_\_\_  
(relazione con il piano dei conti)

2)

Banca / CCP \_\_\_\_\_

Clearing \_\_\_\_\_

Numero di conto \_\_\_\_\_

CCP della banca \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

QR-IBAN \_\_\_\_\_

Usa \_\_\_\_\_  
(relazione con il piano dei conti)

3)

Banca / CCP \_\_\_\_\_

Clearing \_\_\_\_\_

Numero di conto \_\_\_\_\_

CCP della banca \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

QR-IBAN \_\_\_\_\_

Usa \_\_\_\_\_  
(relazione con il piano dei conti)

Luogo, data : \_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_

« Allegato 3»

## ELENCO DI UTENTI E DIRITTI DI ACCESSO

Nome

### Cognome

## Funzione

Luogo, data : \_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_