

Adresse :

.
.
.
.**Devis 2210**

MCA Kale LCA 590 L-01 FR

N° TVA : CHE-333.348.687

Date: 04.02.2022

CHF

Abonnement, LCA 590 L-01**Administration**

Administration

- Gestion des utilisateurs, mot de passe

ERP - Logistique

Prestations

- Gestion prestations fournies
- Gestion des produits
- Gestion des fournisseurs

Gestion de stock

- Gestion des stocks par lieux
- Entrées/sorties de stock
- Entrées/sorties de stock manuelles, par jour
- Statistiques stock
- Inventaire
- Inventaire: Validation

Relation client

- Gestion des clients avec rapports
- Devis, bons de commandes, fiches de travail
- Factures, QR-code (BVR) pdf
- Gestion de plusieurs correspondants par facture, texte personnalisé
- Envoi de devis et factures en format pdf par e-mail
- Encaissement - camt054 - iso : 20022
- Tableau des factures ouvertes avec rappels
- Envoi de documents par mail
- Bons cadeaux clients

Devis 2210

ERP - Finances

Regroupement des paiements

• iso :20022

Sous-Total

Prix abonnement annuel

Nombre d'utilisateurs 2 - LCA 590 L-01 : 720.- HT/annuel

1 utilisateur / 30.- / mois

2 utilisateurs x 30.- = 60.- HT/mois x 12 = 720.- HT

720.00 1 720.00

Utilisateur supplémentaire 30.- HT/mois

Sous-Total

720.00

Frais d'installation unique

Forfait unique pour installation et formation 600.- HT

600.00 1 600.00

Heures supplémentaires de formation 135.- HT/heure

Importation fichier

- Client
- Produit
- Fournisseur
- Autres travaux - 180.- HT/heure

Devis selon documents XLS fournis

Sous-Total

600.00

Total hors TVA

1'320.00

TVA (7.7 %)

101.65

Total

1'421.65

1. Prestations et délais :

1.1 MCA Concept s'engage à la mise en place de MCA Kale, logiciel de gestion d'entreprise, selon les modules choisis.

1.2 Les modules sont installés dans le Cloud de MCA Concept sur le territoire helvétique.

1.3 MCA Concept garantit le bon fonctionnement du logiciel et des serveurs.

1.4 Toutes modifications apportées au devis fera l'objet d'une correspondance écrite selon entente des deux parties.

1.5 Les deux parties conviennent de la date de début de l'abonnement.

1.6 Les délais de la livraison sont soumis :

- à la réception des documents et des fichiers nécessaires à la réalisation du présent document.
- le délai d'exécution des travaux est déterminé entre le mandant et MCA Concept.
- ce délai pourra être reporté dans la mesure nécessaire où MCA Concept n'obtient pas à temps les données spécifiques du client pour l'exécution des travaux.

2. Durée du contrat et renouvellement

2.1 La durée de la première période est de trois ans.

2.2 Le contrat se renouvelle tacitement.

3. Modalités de paiement

3.1 Le présent document stipule le prix ainsi que la périodicité des paiements.

4. Droits d'utilisation et données du client

4.1 Le client bénéficie de la prestation de MCA Concept au nom du signataire.

4.2 Les données du client reste la propriété de ce dernier et MCA Concept s'engage à ne pas transmettre ces informations à des tiers sans l'accord écrit du client.

5. Résiliation de l'abonnement

5.1 La résiliation de l'abonnement doit parvenir à MCA Concept trois mois avant son échéance.

5.2 En raison de conditions économiques ou pandémiques, un accord de libération de tout engagement auprès de MCA Concept peut être élaboré entre les parties.

6. Le non-paiement des abonnements

6.1 Le non-paiement des abonnements dans les délais impartis suite aux différents rappels entraînera le blocage du compte.

6.2 Dû au blocage du compte, des retards auprès de l'Administration Fédérale telle que TVA ou à l'administration fiscale ne pourront être imputés à MCA Concept.

6.3 La réactivation d'un compte bloqué engendrera des frais dont le client s'acquittera avant la réouverture de l'abonnement. Ces frais n'excéderont pas 20 % du prix TTC de l'abonnement.

7. Conditions générales de ventes et de services de MCA Concept

7.1 Les conditions générales font parties intégrantes du présent document.

Le mandant a reçu les conditions générales de MCA Concept.

La présente offre est établie en deux exemplaires.
Elle a été lue et approuvée par les parties avant signature.

COMMANDE, BON POUR ACCORD :

Lieu:

Date:

Timbre:

Signature: